

# Wilhelm-Wundt-Realschule

## Mannheim



**Vermerk Lehrkraft!**  
Abgabepflichttermin:

Praktikumsbericht  
wurde abgegeben am:

Wilhelm-Wundt-Schule - Realschule -, Belfortstraße 45-47, 68199 Mannheim,  
Tel.: 0621/851307, Fax: 0621/8620118, Homepage: <https://www.wilhelm-wundt-realschule.de/>

## Berufsorientierung (BO)

### Praktikumsbericht

Vor- und Nachname: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

Praktikumsstelle: \_\_\_\_\_

Praktikum als (Beruf): \_\_\_\_\_

Praktikum vom \_\_\_\_\_ bis zum \_\_\_\_\_

(Der Praktikumsbericht ist Teil des Berufsorientierungsordners Kl. 7-10 und ist dort einzuheften!)

# 1. Vorbereitung:



## Dem Beruf auf der Spur ...

a) Welchen Beruf möchtest du - unabhängig von deinem BO-Praktikum - nach deiner Schulzeit gerne ausüben?

Berufsbezeichnung: \_\_\_\_\_ (1 P.)

b) Wie heißt der Beruf, den du in deinem BO-Praktikum kennenlernst?

Berufsbezeichnung: \_\_\_\_\_ (1 P.)

c) Warum hast du dir für dein BO-Praktikum gerade diesen Beruf ausgesucht? (1 P.)

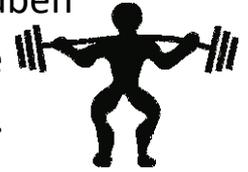
---

---

---

d) Suche Fotos bzw. Bilder und Ausschnitte aller Art, die deiner Vorstellung von diesem Beruf entsprechen und klebe sie unten als Collage auf. (2 P.)

d) Schreibe auf, was du können musst, um den Beruf auszuüben (körperliche, geistige, soziale Fähigkeiten). Benutze dazu die Internetseite **planet-beruf.de** der Bundesagentur für Arbeit.



---

---

---

---

---

(2 P.)

e) Welchen Schulabschluss brauchst du für diesen Beruf?

---

(1 P.)

f) Gibt es genügend Ausbildungsplätze in deiner Region. Informiere dich auf der Internetseite **planet-beruf.de** der Bundesagentur für Arbeit.

ja       nein

Die Anzahl der Ausbildungsplätze beträgt in \_\_\_\_\_ (Ort)  
am \_\_\_\_\_ (Datum) \_\_\_\_\_ (Anzahl) (2 P.)

g) Hast du in deinem "Wunschberuf" einen Praktikumsplatz bekommen?

ja       nein      Wenn "nein": Warum nicht? (1 P.)

---

---

---

---

---

h) Wie viele Bewerbungen hast du geschrieben? \_\_\_\_\_ (Anzahl)

Füge eine Kopie deiner Original-Bewerbung beim Praktikumsbetrieb bei!

Brauchtest du keine Bewerbung, um dich beim Praktikumsbetrieb zu bewerben, so fertige nachträglich eine passende Bewerbung an. (2 P.)

## 2. Vorab: einige nützliche Tipps

a) Fülle die Lücken mit den passenden Begriffen.

(1 P.)

*höflich - Gesprächen - Gast - Unfallverhütung - Betrieb - pünktlich -  
hilfsbereit - Anordnung - Schule - Betriebsordnung - Kritik*

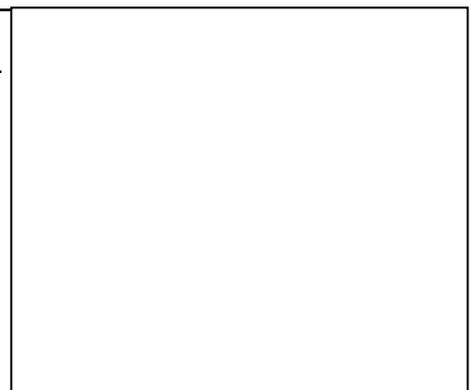
- Du bist \_\_\_\_\_ im Betrieb. Verhalte dich entsprechend!
- Beginne deine Arbeit \_\_\_\_\_. Fahre zuhause rechtzeitig los!
- Sei stets \_\_\_\_\_ und \_\_\_\_\_. Halte dich mit \_\_\_\_\_ zurück!
- Nutze jede Möglichkeit zu \_\_\_\_\_ mit Kollegen. Frage nach!
- Bist du krank, informiere den \_\_\_\_\_ und die \_\_\_\_\_ vor Arbeitsbeginn.
- Befolge stets die \_\_\_\_\_ und die Vorschriften \_\_\_\_\_ zur \_\_\_\_\_. Nimm nichts mit heim, ohne zu fragen!



b) Informiere dich über den Betrieb!

(5 P.)

- Wie lautet die Adresse des Betriebs?  
\_\_\_\_\_
- Wie lauten die Telefonnummer und die E-Mail-Adresse des Betriebs?  
\_\_\_\_\_
- Wie erreichst du den Betrieb jeden Tag (ÖPNV, Fahrrad, Auto usw.)?  
\_\_\_\_\_
- Schildere deine genaue Anreiseroute.  
\_\_\_\_\_
- Welche Waren bzw. Dienstleistungen stellt der Betrieb her?  
\_\_\_\_\_
- Hat der Betrieb mehrere Standorte (national/international)? Wo?  
\_\_\_\_\_
- Seit wann gibt es den Betrieb? \_\_\_\_\_
- Wodurch bist du auf den Betrieb aufmerksam geworden?  
\_\_\_\_\_
- Male das Firmenlogo oder klebe es ein.



### 3. Der erste Tag

a) Die Berufsbezeichnung deiner im Betrieb ausgeführten Tätigkeit:

---

**(1 P.)**

b) Name/n aller deiner Betreuer/innen (mit Nennung der Abteilung):

---

---

**(1 P.)**

c) Wie war dein erster Eindruck vom Betrieb?

---

---

---

**(1 P.)**

d) In welchen Abteilungen warst du tätig? Wie warst du dort tätig?

Name der Abteilung	Tätigkeit
1. _____ _____	_____ _____
2. _____ _____	_____ _____
3. _____ _____	_____ _____
4. _____ _____	_____ _____
5. _____ _____	_____ _____

**(1 P.)**

e) Welche Sicherheitsvorschriften gelten besonders in dem Betrieb?

Zeichne ein wichtiges Sicherheits-  
symbol oder klebe es ein. **(2 P.)**

f) An wen kannst du dich bei einem betrieblichen Unfall wenden?

\_\_\_\_\_ (1 P.)

g) An wen wendest du dich bei Problemen? Welche Probleme gab es?

Name(n) & Abteilung(en): \_\_\_\_\_

Problem(e): \_\_\_\_\_

(2 P.)

h) Welche besonderen Regeln gibt es im Betrieb (z.B. Unfallverhütungsvorschriften oder Kleidungsvorschriften)?



Was ist der Sinn dieser Vorschriften?

Vorschriften: \_\_\_\_\_

Sinn der Vorschriften: \_\_\_\_\_

i) Bestehen im Betrieb besondere Gefahren? Welche?



(2 P.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(1 P.)

j) Üblicher Arbeitszeitplan (Uhrzeiten):

Arbeitsbeginn um: \_\_\_\_\_ Uhr

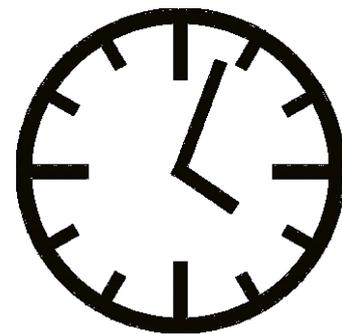
Frühstückspause um: \_\_\_\_\_ Uhr

Mittagspause um: \_\_\_\_\_ Uhr

Arbeitszeitende um: \_\_\_\_\_ Uhr

Arbeitszeit pro Woche: \_\_\_\_\_ Stunden

Andere wichtige Informationen: \_\_\_\_\_



(1 P.)

Rechtlicher Hinweis:

Wenn du unter 15 Jahre alt bist, darfst du höchstens 7 Stunden pro Tag und maximal 35 Stunden pro Woche arbeiten. Bist du älter als 15 Jahre, darfst du maximal 8 Stunden täglich und 40 Stunden pro Woche arbeiten.

## 4. Kurzer Praktikumsbericht



(5 P.)

**Tag 1**, Datum: \_\_\_\_\_ Zeitraum: \_\_\_\_\_

Meine Tätigkeit: \_\_\_\_\_

Das hat mir dabei gefallen: \_\_\_\_\_

Das hat mir dabei nicht gefallen: \_\_\_\_\_

**Tag 2**, Datum: \_\_\_\_\_ Zeitraum: \_\_\_\_\_

Meine Tätigkeit: \_\_\_\_\_

Das hat mir dabei gefallen: \_\_\_\_\_

Das hat mir dabei nicht gefallen: \_\_\_\_\_

**Tag 3**, Datum: \_\_\_\_\_ Zeitraum: \_\_\_\_\_

Meine Tätigkeit: \_\_\_\_\_

Das hat mir dabei gefallen: \_\_\_\_\_

Das hat mir dabei nicht gefallen: \_\_\_\_\_

**Tag 4**, Datum: \_\_\_\_\_ Zeitraum: \_\_\_\_\_

Meine Tätigkeit: \_\_\_\_\_

Das hat mir dabei gefallen: \_\_\_\_\_

Das hat mir dabei nicht gefallen: \_\_\_\_\_

**Tag 5**, Datum: \_\_\_\_\_ Zeitraum: \_\_\_\_\_

Meine Tätigkeit: \_\_\_\_\_

Das hat mir dabei gefallen: \_\_\_\_\_

Das hat mir dabei nicht gefallen: \_\_\_\_\_

## 5. Ein Interview

(5 P.)

a) Führe mit dem Personalchef oder deiner/m Betreuer/in ein Interview.

- Nach welchen Kriterien stellen Sie Mitarbeiter/innen ein?

---

---

- Stellen Sie in Ihrem Betrieb Ausbildungsplätze zur Verfügung?

---

- Wenn ja: In welchen Ausbildungsberufen bilden Sie aus?

---

---

---

---

- Welche Fähigkeit ist für meinen Ausbildungsberuf am wichtigsten?

---

- Wie viele Auszubildende haben Sie pro Jahr?

---

- Bis wann (Monat/Jahr) muss man sich bewerben?

---

- An wen muss ich mich wenden, wenn ich mich für eine Ausbildungsstelle in Ihrem Unternehmen bewerbe?

---

- Was ist das durchschnittliche Ausbildungsgehalt?

---

- Beschäftigen Sie Auszubildende nach ihrer Ausbildung weiter?

---

- Wie viele Mitarbeiter/innen hat Ihr Unternehmen?

---

b) Verfasse zwei weitere Fragen für dein Interview mit dieser Person: (2 P.)

- Frage: \_\_\_\_\_?

---

- Frage: \_\_\_\_\_?

---

## 6. Checkliste: Der letzte Tag ...



- Ich lasse mir vom Betrieb eine Praktikumsbescheinigung ausstellen.
- Ich gebe - falls erhalten - den Firmenausweis ab.
- Ich gebe - falls erhalten - ausgeliehene Unterlagen/Sachen zurück.
- Ich verabschiede mich von meinen Kolleginnen und Kollegen.
- Ich bedanke mich bei meiner/m Betreuer/in im Betrieb.
- Ich treffe Absprachen, falls ich im Betrieb jobben oder ein weiteres Praktikum machen will.

Klebe hier ein Foto ein, das dich bei einer typischen Tätigkeit im Betrieb zeigt. Falls das (rechtlich) nicht möglich ist, klebe ein zulässiges Foto des Betriebs ein (ggf. eine Außenaufnahme). **(1 P.)**

# 7. Selbsteinschätzung/Fremdeinschätzung

(1 P.)

Schätze dich selbst ein (jeweils erstes Kästchen) und lasse dich - soweit möglich (a-g) - von deiner/deinem Betreuer/in einschätzen (jeweils zweites Kästchen), soweit dir dazu kein Zeugnis oder Ähnliches ausgestellt wird.

## a) Pünktlichkeit

Ich war ...   immer pünktlich.   meistens pünktlich.  
  manchmal zu spät.   oft zu spät.

## b) Zuverlässigkeit

Ich war ...   immer zuverlässig.   meistens zuverlässig.  
  manchmal zuverlässig.   oft unzuverlässig.

## c) Folgsamkeit

Ich habe Anweisungen ...   immer befolgt.   meistens befolgt.  
  manchmal nicht befolgt.   oft nicht befolgt.

## d) Aufgabenverständnis

Meine Aufgaben habe ich ...   immer verstanden.   meistens verstanden.  
  manchmal nicht verstanden   meistens nicht verstanden.

## e) Arbeitstempo

Mein Arbeitstempo war ...   sehr flott.   normal schnell.  
  manchmal langsam.   oft zu langsam.

## f) Ausdauer

7 Stunden zu arbeiten fiel mir ...   leicht.   recht leicht.   schwer.   sehr schwer.

## g) Zusammenarbeit

Mit Kollegen kam ich ...   immer gut aus.   meistens gut aus.  
  eher schlecht aus.   schlecht aus.

**Ort, Datum** \_\_\_\_\_ **Unterschrift Betreuer/in:** \_\_\_\_\_

*(Ausfüllen und Unterschrift nur dann erbeten, soweit dazu kein Zeugnis oder Ähnliches ausgestellt wird.)*

## h) Arbeitsinteresse

Die Tätigkeiten waren ...   sehr interessant.   ziemlich interessant.  
  manchmal langweilig.   oft langweilig.

## i) Arbeitsfreude

Die Arbeit hat mir ...   Spaß gemacht.   manchmal Spaß gemacht.  
  wenig Spaß gemacht.   gar keinen Spaß gemacht.

## j) Zukunftsgedanken

Diesen Berufsbereich wähle ich...   sehr gerne.   recht gerne.   eher nicht.   nicht.

## k) Gesamteindruck

Dieses Praktikum empfand ich als ...   sehr gut.   gut.   durchschnittlich.   schlecht.

